桐房介备案证第 号

**桐城市房地产中介机构年检**

**申报审批表**

申报单位（盖章）：

填 报 时 间：

**桐城市房产管理中心制**

目 录

 **1、桐城市房地产中介机构备案申报表**

**2、《营业执照》复印件**

**3、公司法人身份证及从业人员身份证复印件**

**4、经纪人资格证书复印件**

**5、公司营业场所证明**

**6、审批表**

备 案 要 求

房地产中介服务机构及其分支机构应当在市场监管部门办理《营业执照》后30日内，到桐城市房产管理中心交易管理办公室备案，**所有提交材料全部加盖单位公章**。

**一、申请备案应提交的材料：**

1．桐城市房地产中介服务机构备案申报表；

2．《营业执照》复印件（核原件）；

3．公司法人身份证及从业人员身份证复印件（核原件）；

4．经纪人资格证书：要求最少经纪人1名或经纪人协理2名 （核原件留复印件）；

5．机构营业场所证明:房屋所有权证或房屋租赁证(核原件留复印件)。

二、房地产中介服务机构及其分支机构，申请备案合格的，由房产主管部门在市房地产信息网站进行公示。

三、房产主管部门对房地产中介服务机构及其分支机构的备案及经营情况进行检查，检查不合格的，撤销备案公示，并不得从事房地产中介业务。房地产中介服务机构暂停、停止、注销，应在注销之日起30日内向房产主管部门报告。

四、申请资料和表格下载网址：桐城房地产信息网 [www.tcfch.c](http://www.iyfdc.cn)om

1. 房地产中介服务机构备案申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 机构名称 |  | 设立时间 |  |
| 法人代表 |  | 手　　机 |  |
| 联系人 |  | 手　　机 |  |
| 办公电话 |  | ＱＱ号码 |  |
| 机构地址 |  |
| 中介服务范围：  |
| 从业人员总数： 人；　 分店个数：　　个 **（必须填）** |
| 从业人员名册 | 姓名 | 性别 | 身份证号码 | 手机 | 资格证号 | 学 历 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 机构申报意见 | 为办理房地产中介（经纪）业务，特申请对我机构备案登记（年检），并承诺我机构所提供的资料真实无误，如有不实，因提供虚假材料而引起的一切法律责任均由我单位负责。 申请单位公章：（单位公章） 申请日期： 年 月 日 |

2．《营业执照》复印件（加盖公章）

 **此页可以不打印**

**直接用复印件**

3．法人代表及所有从业人员身份证复印件（加盖公章）

 **此页可以不打印**

**直接用复印件**

4．经纪人资格证书及身份证复印件（加盖公章）

 **此页可以不打印**

**直接用复印件**

5．机构营业场所房屋所有权证复印件（核原件）或房屋租赁证（加盖公章）

 **此页可以不打印**

**直接用复印件**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **业****务****科****室****意****见** | **经办人** |   **年 月 日** |
| **负责人** | **年 月 日** |
| **分管****领导****意见** | **年 月 日** |